Соёлын төвийн даргын 20 25 оны 01 сарын 27 -ны
өдрийн А/05 дугаар тушаалын 3-р хавсралт

СОЁЛЫН ТӨВИЙН БҮЖГИЙН БАГШИЙН АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

☐ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон.

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр,огноо: ТАЗ-ын 2019 оны 01 сарын 11-ны өдрийн 03 дугаар тогтоол

Дагаж мөрдөх огноо: 2019.01.21

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо: 2019.02.01

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Соёлын төв	Бүжгийн багш

Албан тушаалын нэр:	Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:
Соёлын төвийн бүжгийн	ТҮСБ - 3

Ажлын цаг:	Ажлын байрны албан ёсны байршил:
8 цаг	Өвөр -Угтаал 1-105

Хөдөлмөрийн нөхцөл:	Онцгой нөхцөл:
Ажлын байрны хэвийн орчин нөхцөлд ажиллана	Тэмдэглэлт баяр ёслол, шөнийн цагаар, амралтын өдрөөр ажиллах

II.АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Соёлын төвийн бүжгийн багш нь урлаг , уран сайхны , үндэсний болон зохиомжит, сонгодог, цэнгээнт бүжиг, гоцлол болон хамтлаг бүжгийн дугуйлан секц хичээллүүлэн нас насны иргэдийг авъяас сонирхолых нь дагуу сургах

Албан тушаалын зорилт:

1. Холбогдох хууль тогтоомжийг мөрдөж, хэрэгжүүлэн ажиллах
2. Иргэдийн авъяасыг нээн илрүүлэх, хөгжүүлэх, тэдний урын санг баяжуулах, хүүхэд залуу үе, иргэдийн чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэхэд туслах, монголын олон ястны язгуур урлаг, бий биелэгээ, бүжгийн өв уламжлалыг судалж, түүнийг хамгаалан хөгжүүлэх, сургалт суртчилгаа зохион байгуулах
3. Холбогдох үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх,
4. Хариуцсан эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдалд хяналт тавьж, шаардалагатай тоног төхөөрөмж, эд хөрөнгийн судалгааг гарган байгууллагын удирдлага болон зохих шатны байгууллагаас шаардах, төсөл хөтөлбөр боловсруулан хэрэгжүүлэх

Зор илт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Туслах -**Т**, Гүйцэтгэх - **Г** Хянах – **Х** Шийдвэрл эх – **Ш**
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1. Бүжгийн багш нь МУ-ын “Хөдөлмөрийн тухай хууль”, “Соёлын тухай хууль”, “Соёлын өвийг хадгалах, хамгаалах тухай хууль”, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, ёс зүйн дүрэм, төр захиргааны төв байгууллагаас гаргасан тушаал, шийдвэр, заавар, зөвлөмжийг үйл ажиллагаандаа мөрдөж, хөдөлмөрийн сахилгыг чанд сахиж ажиллах, хөдөлмөрийн болон бусад гэрээг ажил олгогчтой байгуулж хэрэгжилтийг тайлагнаж, хянуулж ажиллах 2. Байгууллагын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, үр дүнгийн гэрээ болон бусад холбогдох ажлын төлөвлөгөө, соёл урлагийн салбарт хэрэгжиж байгаа үндэсний хөтөлбөрийн дагуу ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан, тайланг хуулийн хугацаанд тайлагнах, хамгаалах	➢ Хууль тогтоомж ажилтны ёс зүйг сахин мөрдөж хэрэгжүүлж ажиллах ➢ Төлөвлөгөө тайланг хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу боловсруулан мөрдөж ажиллан хуулийн хугацаанд тайланг баримтжуулан дээд шатны байгууллагад өгч хэвшсэн байна. ➢ Ажлын байран дээр ур чадвараа байнга дээшлүүлэн чадварлаг ажилтан болсон байна. ➢ Статистик мэдээ тайланг хугацаанд нь үнэн зөв тайлагнаж сурсан байна.	г г г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Хүүхэд, залуус, иргэдийн дунд урлаг уран сайхны төрөл бүрийн арга хэмжээ, уралдаан тэмцээнийг санаачлан зохион байгуулах, тэдний авъяасыг нээн илрүүлэх, хөгжүүлэх 2. Бүжгийн болон бусад дугуйлангуудын үйл ажиллагааг тогтмолжуулан дугуйлангийн сурагчдын уран бүтээлийн тайлан тоглолт жил бүр хийх 3. Үндэстэн ястны бүжгийн урлагийг судлан хүүхэд залууст сурталчлах, мэдээллийн төрөл бүрийн хэлбэрээр иргэдэд хүргэх, сургах, хөгжүүлэх 4. Урлагийн үзлэг, урлагийн бага болон бэсрэг наадам, уралдаан тэмцээний болзол, удирдамжийг боловсруулан хэрэгжүүлэх 5. Орон нутгийн ижил төстэй үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллага,	➢ Төрөл бүрийн уралдаан тэмцээн зохион байгуулагдаж хэвшсэн байна. ➢ Бүжгийн дугуйлангийн суралцагчдын тоо нэмэгдэн, сургалтын чанар сайжирч хамрах хүрээ өргөссөн байна. ➢ Дугуйлангийн сурагчдын тайлан тоглолт жил бүр хийж хэвшсэн байна. ➢ Бүжгийн урлагийн урлагийн талаарх иргэдийн мэдлэг боловсрол дээшилсэн байна. Бүжгийн урлагийн талаар баримтат болон цахим сантай болсон байна. ➢ Соёлын төвийн дэргэд бүжгийн төрөл бүрийн хамтлагтай болсон байна.	г г г

	мэргэжилтэн иргэдэд бий биелгээний албан болон албан бус сургалт зохион байгуулах, шавь болон гэрийн сургалтыг сэргээн хөгжүүлэх 6. Уламжлалт бүжгийн алдартнуудын болон шавь нарын тухай танилцуулга, уран бүтээлийн урын сангийн цахим болон баримтат сантай болох	➢ Уламжлалт болон бусад бүжгийн төрлийн уралдаан тэмцээнд амжилттай оролцсон байна.	
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Соёлын байгууллагад хэрэгжиж байгаа үндэсний болон дэд хөтөлбөрүүдийг хэрэгжүүлэх ажлыг эрчимжүүлэх, төлөвлөгөө боловсруулан мөрдөж санаачлагатай ажиллах 2. Бусад холбогдох хөтөлбөр, төлөвлөгөө, гэрээний зорилтуудаас өөрийн ажлын чиг үүрэгт хамаарах заалтуудыг ажлын төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжүүлж ажиллах	➢ Соёлын байгууллагад хэрэгжиж байгаа үндэсний болон дэд хөтөлбөрүүдийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө боловсруулсан хэрэгжилтийг 80 дээш хувьд хүргэсэн байна.	г г
4 дүгээр зорилтын хүрээнд	1. Бүжгийн багш нь өөрийн хариуцсан техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, бусад зүйлийн хадгалалт хамгаалалтын бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах 2. Бүжгийн танхимын материаллаг байдлыг бэхжүүлэхэд шаардлагатай хөгжмийн зэмсэг , сурах бичиг, ном, гарын авлага, дүрс бичлэг, техник хэрэгсэл, эд зүйлийг цаг тухайд нь судлан олох, зохих шатанд хандах, төсөл, хөтөлбөр боловсруулан хэрэгжүүлэх	➢ Эд хөрөнгийн хадгалалт хамгаалалт, ашиглалт чанаржсан байна. ➢ Шаардлагатай тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан байна.	г г г

III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Соёл урлагийн чиглэлээр их дээд сургуулийг төгссөн Дипломын дээд, Бакалавр, магистрын зэрэгтэй байх
Мэргэжил	Бүжгийн багш,арга зүйч, хөгжмийн багш, урлагийн мэргэжил
Мэргэшил	Бүжгийн багш, бүжигчин
Туршлага	Мэргэжлээрээ 3-аас доошгүй жил ажилласан байх
Ур чадвар	a. Соёл урлагийн хослосон дадлага туршлагатай байх b. Багаар ажиллах чадвар c. Асуудал шийдвэрлэх d. Шийдвэр гаргах e. Бусдыг манлайлах f. Түгээмэл гадаад хэлээр мэдээлэл ашиглах, боловсруулах, харилцах g. Компьютерийн хэрэглээний программуудыг хэрэглэх h. Мэдээлэл боловсруулах, судалгаа, хийх i. Харилцааны соёлтой байх j. Өөрийгөө хөгжүүлэх эрмэлзлэлтэй байх

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: Соёлын төвийн дарга	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо: Ардын авъяастнууд, дугуйлангийн сурагчид	Бусад харилцах субъект ➢ Дундговь аймгийн СУАЖЗГ ➢ Сумын ЗДТГ ➢ Бусад сумдын Соёлын төв ➢ Холбогдох бусад..

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ	
Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	**Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:**
Албан тушаал: Соёлын төвийн дарга .... (Ө.Эрдэнэчимэг) (Гарын үсэг) (Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр) 4819281864 034749 СБТ101460 20..... оны ...... дугаар сарын .... -ны өдөр	Байгууллагын нэр: . . . . Шийдвэрийн огноо: . . . . Дугаар: ....
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:	
Байгууллагын нэр: Шийдвэрийн огноо: .... Дугаар: .... (тамга/тэмдэг) ………………… ( ) (Гарын үсэг) (Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр) 20... оны ... дугаар сарын ... -ны өдөр	